

理念策定コンサルティング スケジュール表

スケジュール

	1ヶ月目		2ヶ月目		3ヶ月目		4ヶ月目		5ヶ月目		6ヶ月目	
1・経営者側でのミッション・ビジョン・バリュー策定												
会社の現況、経営者のお困りごとを確認させて頂く。												
ミッションの言語化												
経営者とのバリュー案の言語化（HWに持ち越す可能性あり）												
ビジョンの言語化												
社員からのバリュー案の確認と策定												
カードデザイン等の検討												
浸透施策のあり方とやり方の紹介												
2・社員とのバリュー策定												
バリュー策定を自分事としてとらえてもらうための前準備												
社員へのバリューの説明およびバリュー策定HW（1週間を目途にバリュー案提出）												
理念× 研修（必要に応じて） 例：理念×セールス、理念×人事評価												
3・個別フォローおよび浸透施策												
チャットやメールにより社員からの個別の質問にお答えします。												
理念を浸透させていくための経営者の在り方の見直しワークをさせていただきます。 （必要に応じて）												
浸透施策について、生岡も一緒に行わせていただきます。 （必要に応じて）												